CZECH AID

Dotační program zahraniční rozvojové spolupráce

Posilování kapacit českých partnerů pro přípravu k zapojení do Global Gateway

Webinář
k dotační výzvě pro předkládání žádostí o dotaci
pro rok 2027

26/10/2026

Změna zacílení programu

- Reakce na nové příležitosti, které českým subjektům otevírá iniciativa **Global Gateway**

- Cílem:
  - ✓ silnější odborné a institucionální kapacity českých subjektů,
  - ✓ více kvalitních projektových záměrů a partnerství,
  - ✓ propojení českého know-how s potřebami rozvojových partnerů,
  - ✓ lepší připravenost českých subjektů na příležitosti v rámci Global Gateway,
  - ✓ vyšší schopnost zapojit se do komplexních projektů financovaných EU.

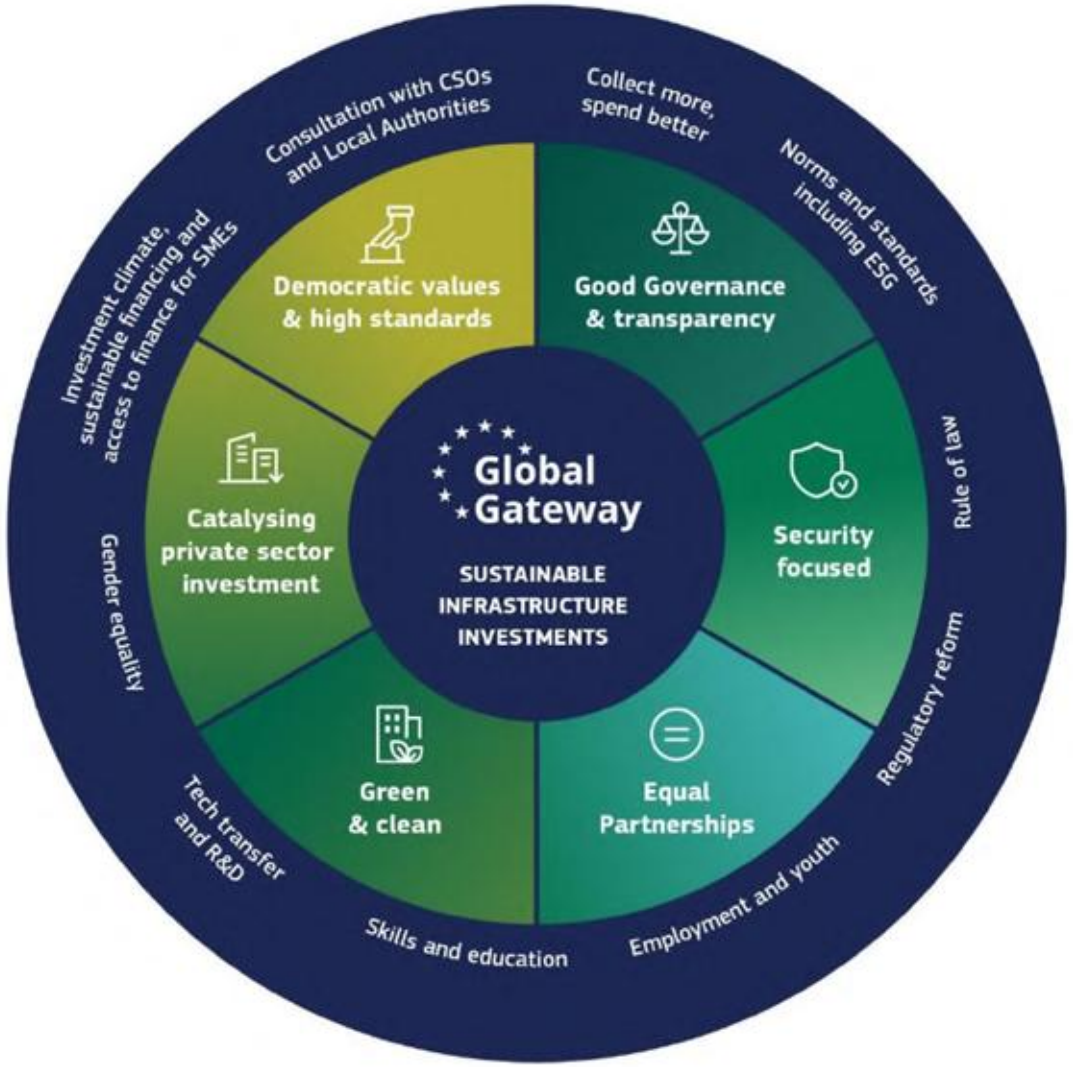
CZECH AID

Souvislosti s Global Gateway a 360° přístupem

- Program koncipován v blízké souvislosti s **Global Gateway**
  - =Globální investiční strategie EU
  - Cílem: posílit propojení Evropy se světem prostřednictvím udržitelné, kvalitní a bezpečné infrastruktury
  - Důraz na udržitelnost investic a jejich přínos pro místní komunity
- Základem je tzv. **360° přístup =** propojení investičních projektů s opatřeními podporujícími rozvoj institucionálních kapacit, vhodného regulačního prostředí a zapojení všech zainteresovaných stran
- Dlouhodobá partnerství, systematická spolupráce s místními aktéry, dodržování vysokých environmentálních a sociálních standardů, aktivní zapojení soukromého sektoru

CZECH AID

Očekávané výsledky programu



1. Posílené **odborné a analytické kapacity** v tematických oblastech strategie Global Gateway;
2. Zpracované **odborné podklady, analýzy a studie** využitelné pro přípravu projektů Global Gateway;
3. Vytvořené **platformy, sítě nebo mechanismy pro mezisektorovou spolupráci** a sdílení know-how za účelem přípravy a realizace projektů Global Gateway;
4. Zvýšená **schopnost připravovat kvalitní projektové návrhy** a **využívat finanční a investiční nástroje** související se strategií Global Gateway;
5. Posílené **technické, projektové a finanční kompetence** pro řízení komplexních projektů v souladu s přístupem Global Gateway.

Tematické zaměření programu

- Aktivity realizované za účelem dosažení výsledků programu musí být zacíleny výhradně na tematické oblasti definované strategií Global Gateway, jimiž jsou:
  - **Digitální transformace**
  - **Klima a energetika**
  - **Doprava**
  - **Zdravotní péče**
  - **Vzdělávání a výzkum**
- V rámci projektu je dále nutné jasně prokázat aktivní zapojení českého soukromého sektoru
- Doporučujeme také již uvažovat o budoucím geografickém zaměření - bude pro následné zapojení do projektů Global Gateway zásadní

CZECH AID

Očekávané výstupy projektu

České subjekty využívají **posílené odborné a analytické kapacity** pro **přípravu rozvojových a investičních projektů** v tematických oblastech Global Gateway;

České subjekty využívají vytvořené **analytické podklady nebo studie**, které identifikují konkrétní příležitosti a potřeby nebo vhodná technická řešení pro **rozhodování o zapojení do projektu a pro přípravu projektových záměrů** pro Global Gateway;

České subjekty jsou schopny **sestavovat projektová konsorcia** pro specifické potřeby projektů Global Gateway prostřednictvím nově vytvořených sítí a platforem;

České subjekty samostatně **připravují technicky proveditelné, lokálně adaptované a metodicky správné projektové návrhy**, efektivně **využívají dostupné národní a mezinárodní finanční mechanismy** a realizují **komplexní projekty v souladu s principy Global Gateway**.

CZECH AID

Zapojení českého soukromého sektoru do projektů

- Definice soukromého sektoru pro účely výzvy: ***„podnikatelské subjekty nebo organizace zastupující jejich zájmy (např. profesní, podnikatelská a zaměstnavatelská sdružení a asociace)“***
- Soukromý sektor musí participovat na naplňování jakéhokoliv z uvedených výstupů
- Konkrétní zapojení soukromého sektoru → Příloha I – Projektový dokument

+ Finanční instituce

NAPŘ.
Banky, exportně úvěrové agentury a další instituce přinášející specifickou finanční a investiční expertizu

- K naplňování výstupů může vhodně přispět také zapojení českých finančních institucí → **doplnění kapacit o expertizu v oblasti financování a investičních nástrojů**
- Zahrnutí finančních institucí ale není podmínkou!

CZECH AID

Souhrnné základní informace

- Vyhlášení: **9.10.2026**
- Lhůta pro podávání žádostí: do **30.11.2026, 23:59**

- Víceleté implementační období **(1-3 roky)**
- Zahájení 2027, ukončení nejpozději do 31. 12. 2027 (jednoleté projekty) či 31. 12. 2028 nebo 31. 12. 2029 (víceleté projekty)

- Rozhodnutím o poskytnutí dotace přiděleny prostředky pouze na rok 2027
- Víceleté projekty → žádost o pokračující dotaci → předpokladem je splnění podmínek stanovené poskytovatelem v Rozhodnutí o poskytnutí dotace

CZECH AID

II. Okruh oprávněných žadatelů

- V souladu s usnesením vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel může být dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR poskytnuta pouze těmto subjektům:

a) SPOLKY,

b) OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI, nadacím, nadačním fondům a ústavům,

c) PRÁVNICKÉ OSOBY, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely,

d) ÚČELOVÁ ZAŘÍZENÍ REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb.,

e) VEŘEJNÉ VYSOKÉ ŠKOLY dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

III. Podmínky účasti v dotačním řízení

1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je **pouze žadatel** o dotaci.
2) Žadatel je z **okruhu oprávněných žadatelů** o dotaci daného touto výzvou.
3) Žadatel musí dodržet **předepsaný způsob a termín podání** žádosti o dotaci.
4) Žádost musí být ve shodě **s věcným zaměřením této výzvy** k podání žádosti o dotaci.
5) Každý žadatel může podat **jen 1 žádost o dotaci**, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
6) Předložení **kompletní žádosti** na závazných formulářích včetně **všech příloh** ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.

IV. Podmínky pro použití dotace

- Dotace může být při splnění podmínek poskytnuta více žadatelům

- Minimální výše dotace na 1 projekt: **500 000 Kč**
- Maximální výše dotace na 1 projekt: **2 000 000 Kč**

→ Požadovanou výši dotace může žadatel rozložit do období 1-3 let

- Výše dotace: max. 90 % z celkových nákladů
- Výše spolufinancování: min. 10 % celkových nákladů

CZECH AID

Podávání žádosti – databáze GRANTYS

Podání žádosti proběhne ve dvou krocích:

1) Podání žádosti v on-line databázovém systému Grantys

- Žadatel vyplní v systému Grantys kompletní žádost o dotaci a přiloží všechny povinné přílohy žádosti. Následně v systému žádost podá kliknutím na tlačítko „Odeslat ke schválení“.

2) Zaslání výtisku ze systému Grantys opatřeného podpisem datovou zprávou

- Žadatel po kompletním vyplnění žádosti v systému Grantys žádost stáhne ve formátu PDF, opatří ji (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) a zašle datovou zprávou.

ID datové schránky: 4ebr7ba

Odeslat do 30. 11. 2026 23:59

Jiný způsob podání nebude akceptován!

GRANTYS

CZECH AID

Dotační výzva „Posilování kapacit českých partnerů pro přípravu k zapojení do Global Gateway“ pro rok 2027

Česká rozvojová agentura vyhlašuje dne **9. 10. 2026** dotační výzvu k předkládání žádostí o dotaci na realizaci nových projektů v rámci programu „**Posilování kapacit českých partnerů pro přípravu k zapojení do Global Gateway“** pro rok 2027.

Podpora bude poskytnuta na realizaci tuzemských neinvestičních projektů předložených NNO a dalšími oprávněnými subjekty zaměřených na rozvoj odborných, analytických a strategických kapacit českých subjektů pro přípravu a realizaci projektů v rámci iniciativy Global Gateway. Podporovány budou zejména aktivity vedoucí k vytváření platforem, sítí a projektových partnerství pro mezisektorovou spolupráci a k posílení schopnosti českých subjektů připravovat kvalitní projektové návrhy v tematických oblastech **digitální transformace, klima a energetika, doprava, zdravotní péče, vzdělávání a výzkum.**

Žadatelé musí v souladu s výzvou prokázat **systematické zapojení českého soukromého sektoru**, které je nezbytnou součástí 360° přístupu iniciativy Global Gateway.

Více informací k dotační výzvě naleznete v odkazu na znění výzvy. Lhůta pro podání žádosti o poskytnutí dotace na základě této výzvy je stanovena do **30. 11. 2026 včetně.**

Žádost podejte v on-line databázovém systému Grantys www.cra.grantys.cz, pro vypracování příloh žádosti použijte tyto vzory. Žádost je vyplňována v systému Grantys - žadatel ji po vyplnění stáhne, opatří (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) a zašle poskytovateli dotace datovou zprávou.

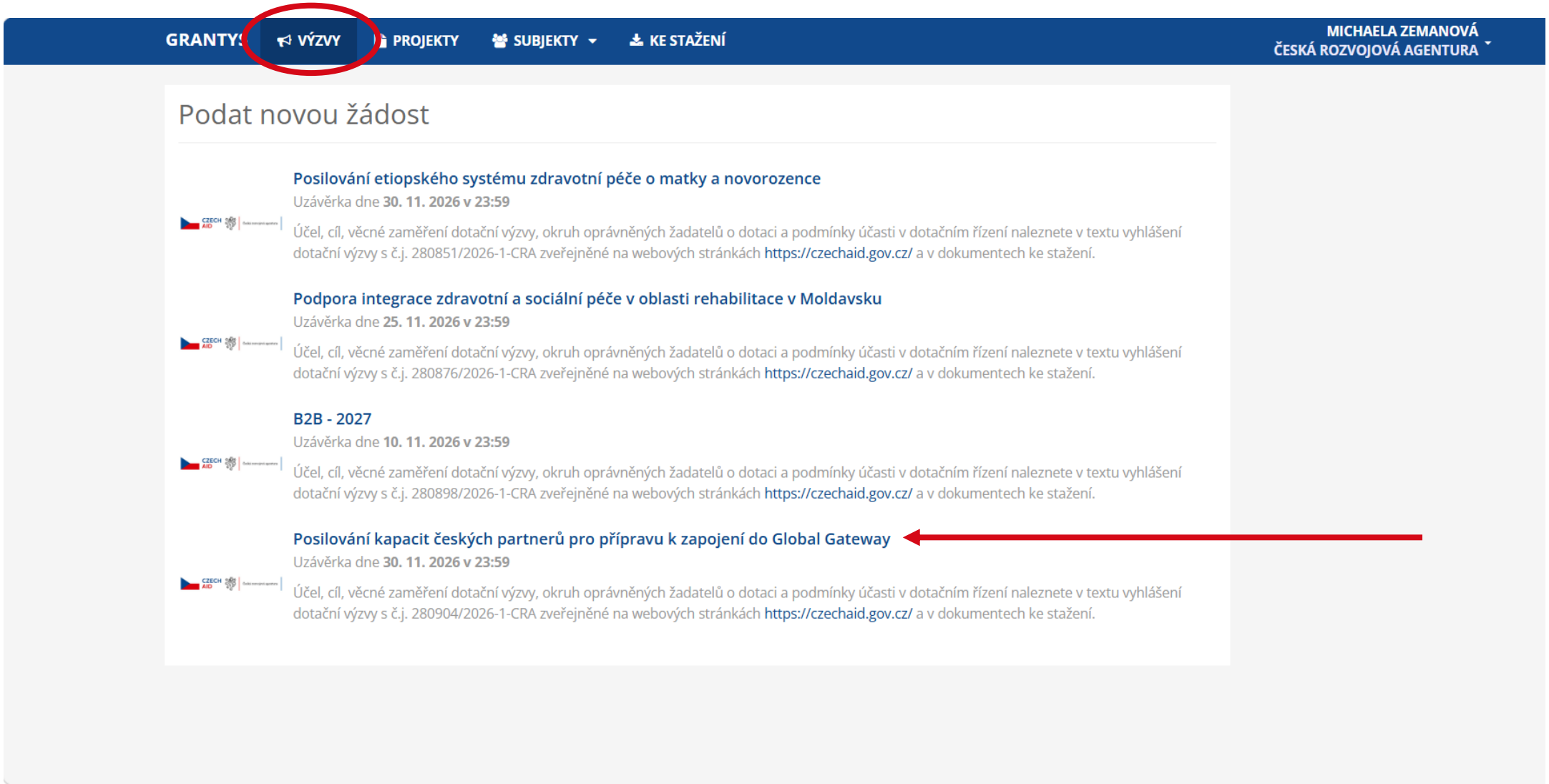
Dotazy týkající se výzvy lze zasílat na adresu **dotace@czechaid.gov.cz** nebo **epodatena@czechaid.cz** .

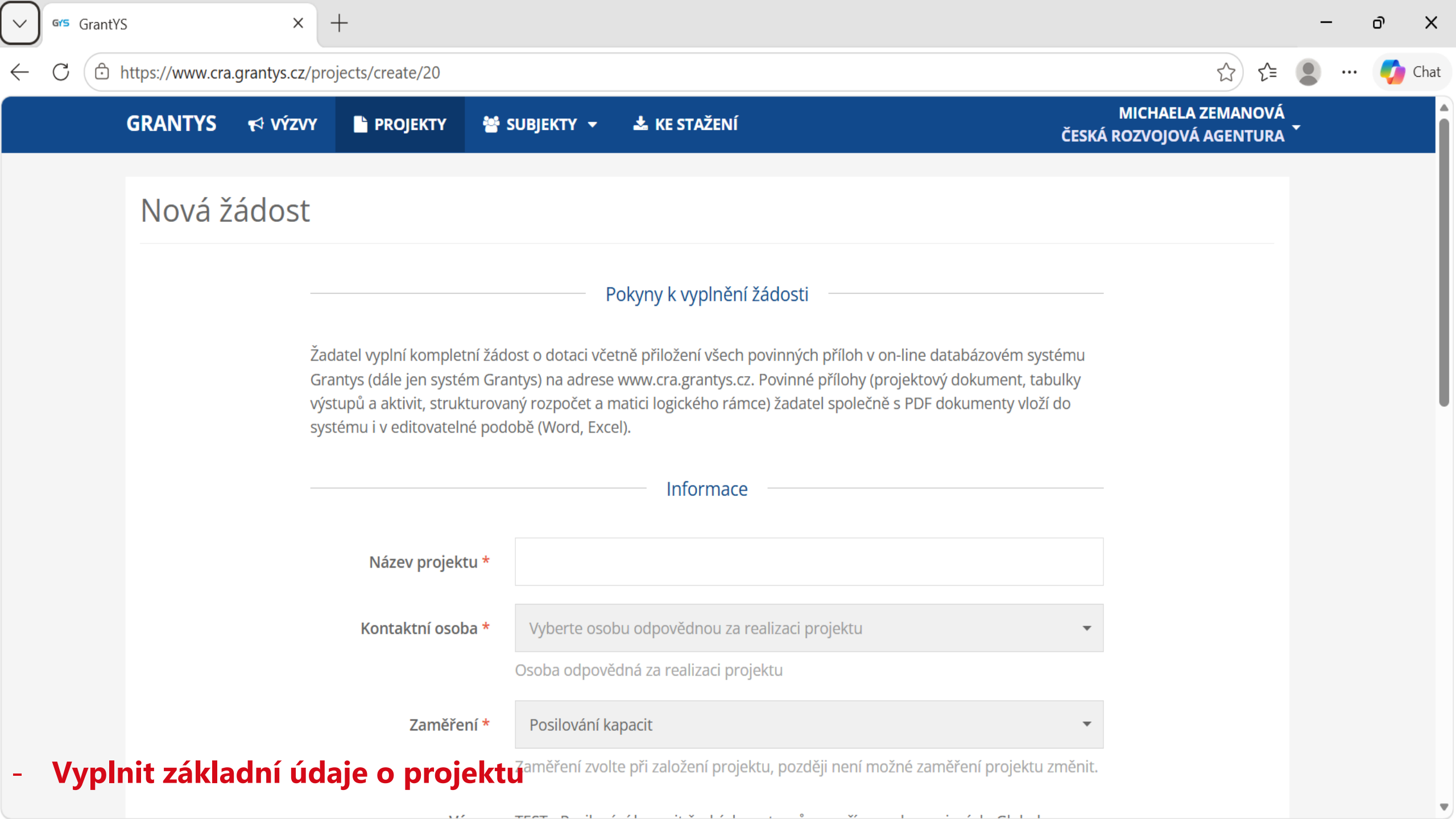
Webinář pro žadatele

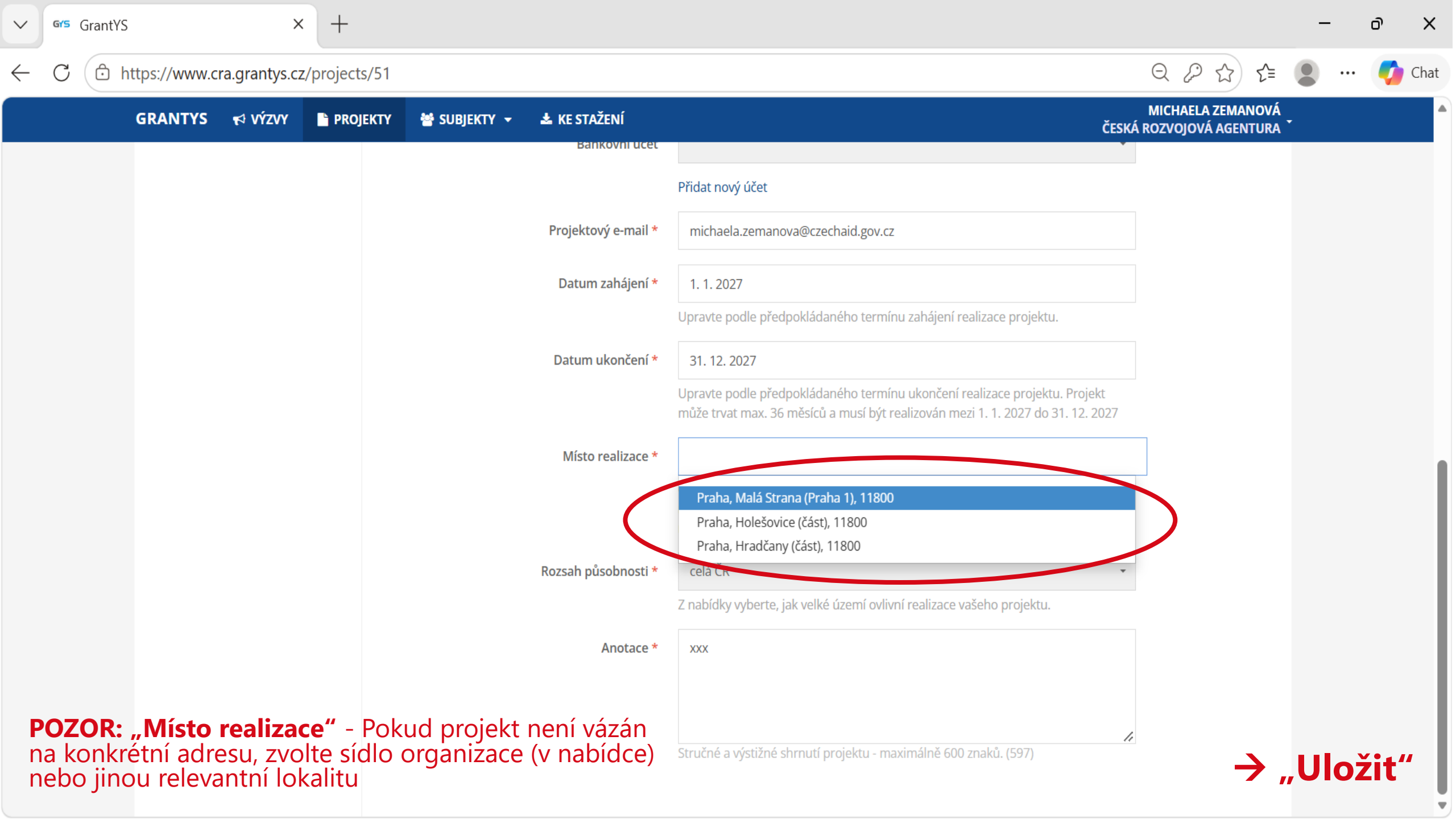
Dne **26. 10. 2026 v 10:00 hod** proběhne webinář pro potenciální žadatele o dotaci. Webinář představí pravidla programu, postup podání žádosti v systému Grantys a hlavní obsahové požadavky výzvy.

Zájem o webinář potvrďte do 23.10. 2026 na e-mailovou adresu **michaela.zemanova@czechaid.gov.cz**.

Podání v systému GRANTYS




GrantYS
https://www.cra.grantys.cz/projects/create/20
Chat
GRANTYS
VÝZVY
PROJEKTY
SUBJEKTY
KE STAŽENÍ
MICHAELA ZEMANOVÁ
ČESKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA
Nová žádost
Pokyny k vyplnění žádosti
Žadatel vyplní kompletní žádost o dotaci včetně přiložení všech povinných příloh v on-line databázovém systému Grantys (dále jen systém Grantys) na adrese www.cra.grantys.cz. Povinné přílohy (projektový dokument, tabulky výstupů a aktivit, strukturovaný rozpočet a matici logického rámce) žadatel společně s PDF dokumenty vloží do systému i v editovatelné podobě (Word, Excel).
Informace
Název projektu *
Kontaktní osoba *
Vyberte osobu odpovědnou za realizaci projektu
Osoba odpovědná za realizaci projektu
Zaměření *
Posilování kapacit
Zaměření zvolte při založení projektu, později není možné zaměření projektu změnit.
- Vyplnit základní údaje o projektu


GrantYS
https://www.cra.grantys.cz/projects/51
Chat
GRANTYS
VÝZVY
PROJEKTY
SUBJEKTY
KE STAŽENÍ
MICHAELA ZEMANOVÁ
ČESKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA
Bankovní účet
Přidat nový účet
Projektový e-mail *
michaela.zemanova@czechaid.gov.cz
Datum zahájení *
1. 1. 2027
Upravte podle předpokládaného termínu zahájení realizace projektu.
Datum ukončení *
31. 12. 2027
Upravte podle předpokládaného termínu ukončení realizace projektu. Projekt může trvat max. 36 měsíců a musí být realizován mezi 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027
Místo realizace *
Praha, Malá Strana (Praha 1), 11800
Praha, Holešovice (část), 11800
Praha, Hradčany (část), 11800
Rozsah působnosti *
celá ČR
Z nabídky vyberte, jak velké území ovlivní realizace vašeho projektu.
Anotace *
xxx
Stručné a výstižné shrnutí projektu - maximálně 600 znaků. (597)
POZOR: „Místo realizace“ - Pokud projekt není vázán na konkrétní adresu, zvolte sídlo organizace (v nabídce) nebo jinou relevantní lokalitu
→ „Uložit“

Menu
- Základní informace
- Rozšiřující informace
- Rozpočet
- Soubory
- Zprávy
- Události
- Historie

Uložit změny
Průběžně si žádost ukládejte.
Odeslat ke schválení
Vyplnění povinných polí: 19 %

Základní informace

Pokyny k vyplnění žádosti

Žadatel vyplní kompletní žádost o dotaci včetně přiložení všech povinných příloh v on-line databázovém systému Grantys (dále jen systém Grantys) na adrese www.cra.grantys.cz. Povinné přílohy (projektový dokument, tabulky výstupů a aktivit, strukturovaný rozpočet a matici logického rámce) žadatel společně s PDF dokumenty vloží do systému i v editovatelné podobě (Word, Excel).

Informace

Název projektu * Posilování kapacit

Kontaktní osoba * Zemanová, Michaela

Osoba odpovědná za realizaci projektu

E-mailová adresa michaela.zemanova@czechaid.gov.cz

Telefonní kontakt Telefonní kontakt - není zadán, aktualizujte profil osoby zde (formulář pro doplnění se otevře v novém okně, aktualizace se projeví po uložení žádosti)

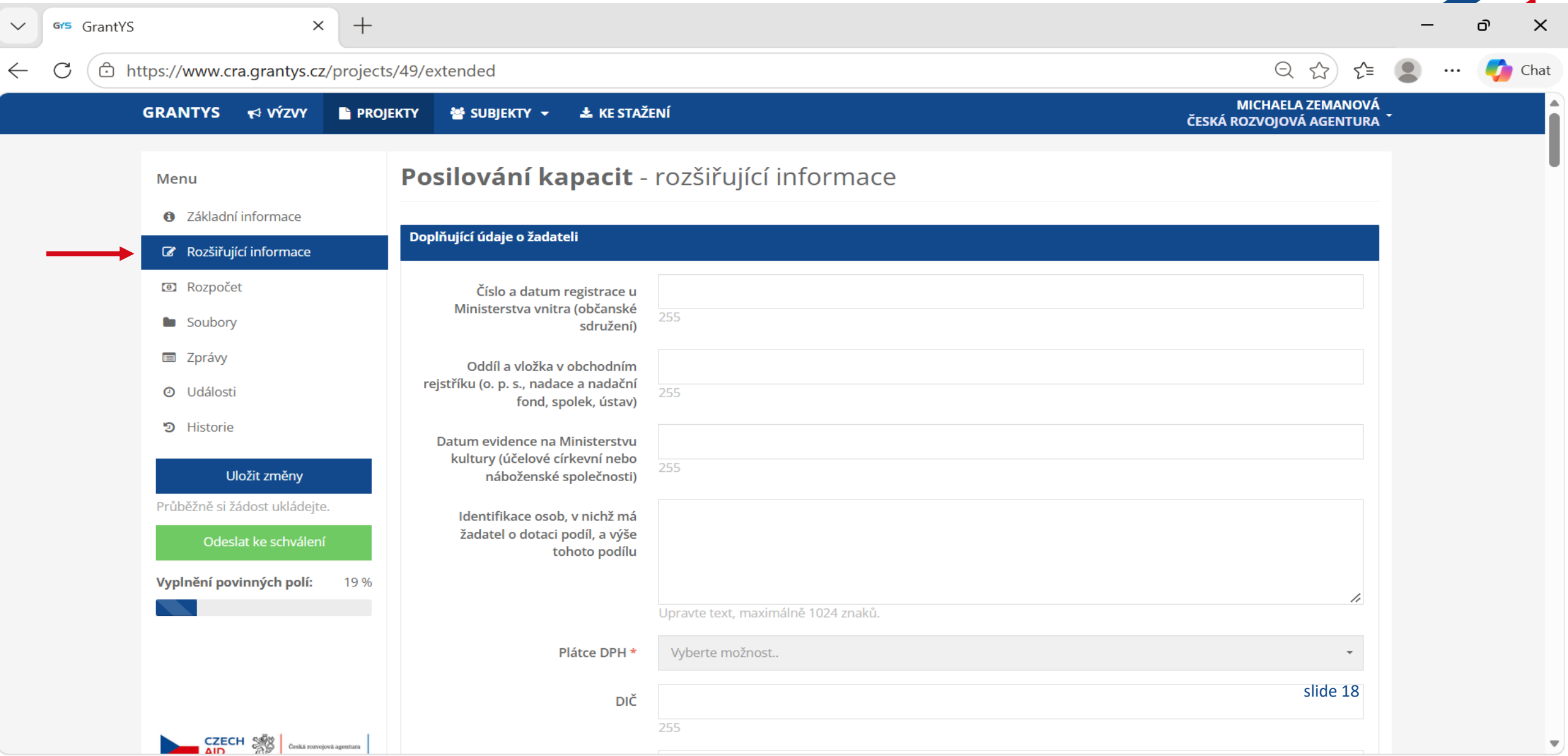
Zaměření Posilování kapacit

Výzva TEST - Posilování kapacit českých partnerů pro přípravu k zapojení do Global

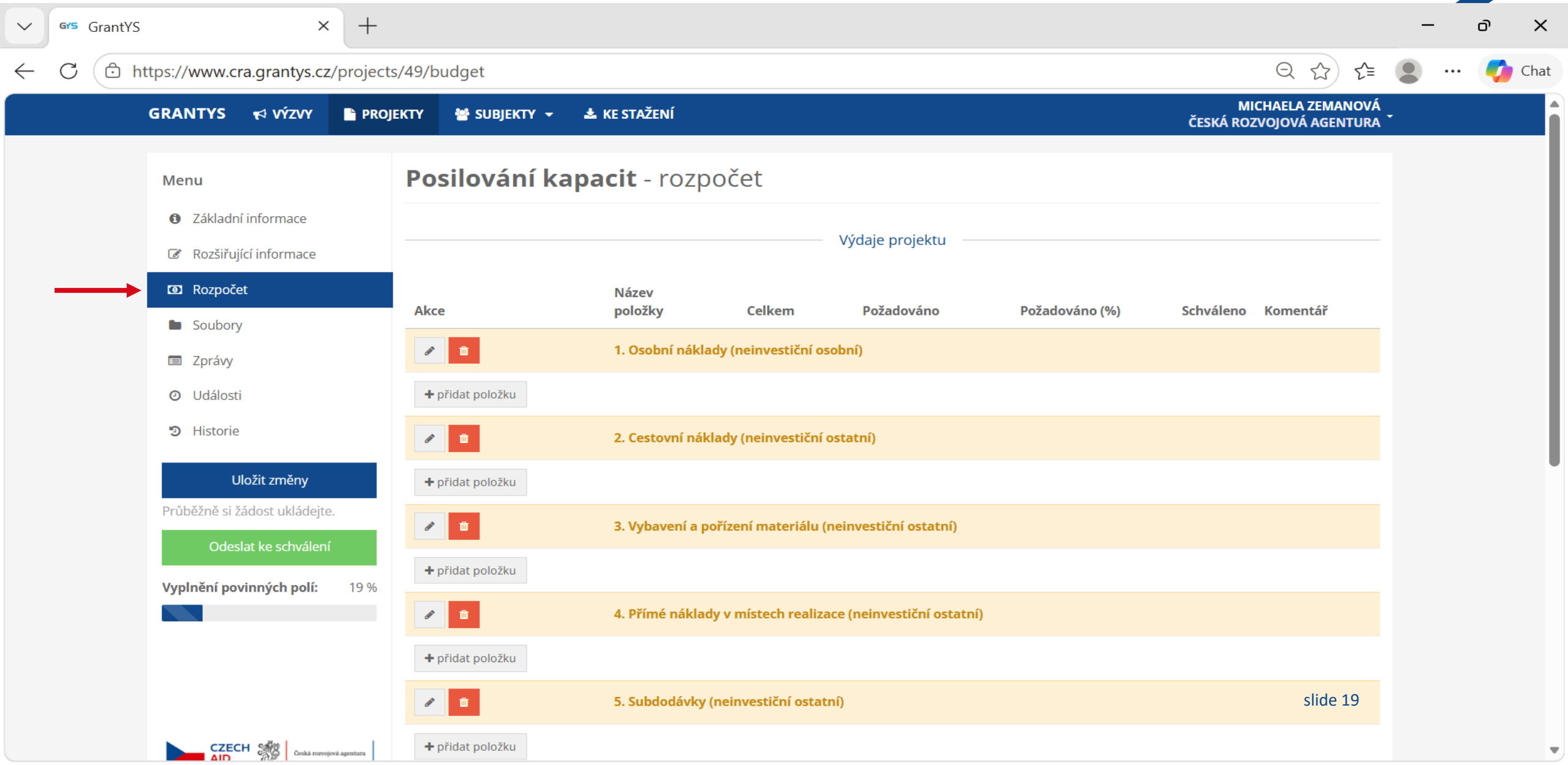
slide 17

CZECH AID Česká rozvojová agentura

Vyplnění Rozšiřujících informací



Vytvoření Rozpočtu



Úroveň detailu rozpočtu v Grantys

- V Grantysu vyplňte **všechny rozpočtové linky**
- **Rozdíl mezi excelem a Grantysem**:
  - Grantys uvádí pouze 2 úrovně rozpočtu – kapitola/kategorie a položky (např. Kapitola 1 – Osobní náklady, poté už např. Projektový manažer, Terénní pracovník, Účetní atd.).
  - Neuvádí se tedy subkapitoly (tedy např. 1.1 Management a koordinace projektu atd.).
- V Grantysu uvádíme pouze **1. rok realizace (tedy 2027)** → cílem je, aby se rozpočet z Grantysu propsal přímo do rozhodnutí o poskytnutí dotace
- Rozpočty pro další roky realizace jsou indikativní a slouží pro hodnocení projektu, nikoliv pro přípravu Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro rok 2027 – jsou tedy pouze přílohou **v excelu**.

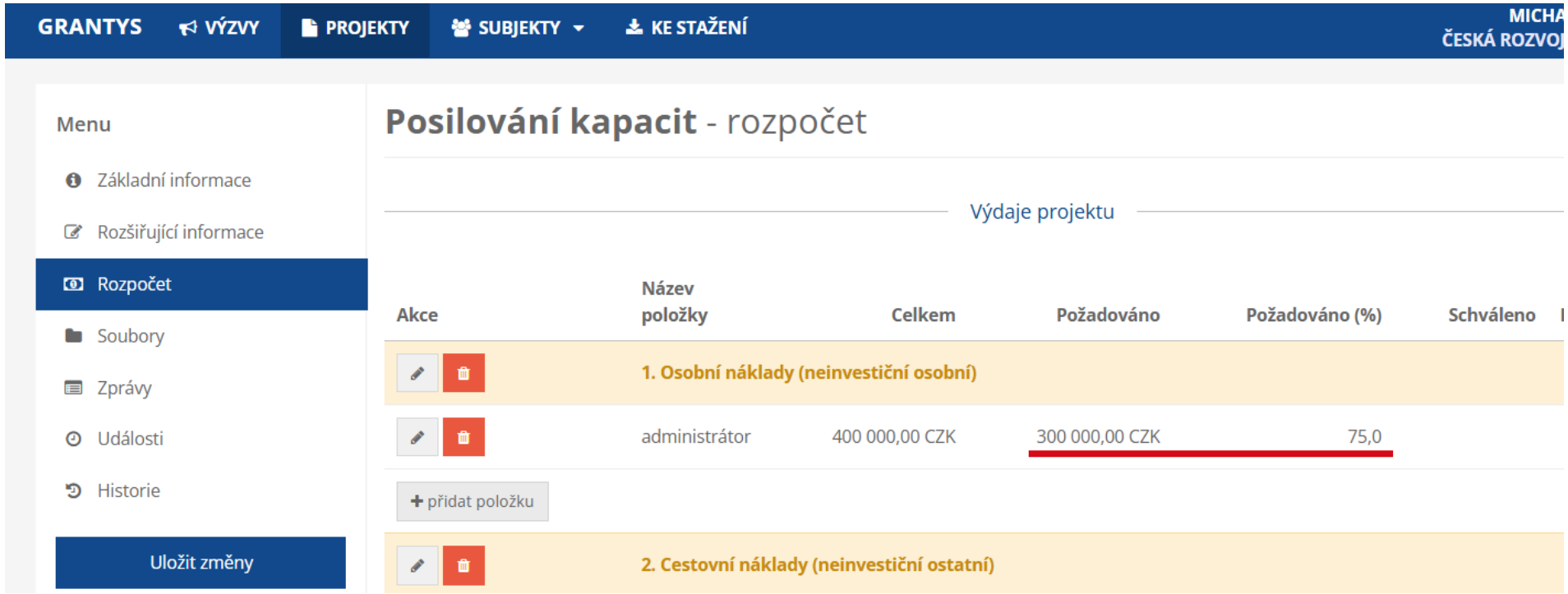
Obsah rozpočtu

1. **Osobní náklady** = osobní náklady žadatele o dotaci – tedy zaměstnanců žadatele o dotaci, kteří se podílejí na realizaci projektu
2. **Cestovní náklady** = cestovní náklady žadatele o dotaci – tedy zaměstnanců žadatele o dotaci, kteří se podílejí na realizaci projektu
3. **Vybavení a pořízení materiálu** = vybavení a materiál pořizovaný pro potřeby žadatele o dotaci – tedy zaměstnanců žadatele o dotaci, kteří se podílejí na realizaci projektu
4. **Přímé náklady v místech realizace** = přímé provozní náklady vznikající v místě realizace projektu (např. nájemné za kancelářské, školící, konferenční prostory, poplatky za energie…
5. **Subdodávky** = osobní náklady realizačního partnera (partnerů)
6. **Přímá podpora cílovým skupinám** = náklady přímo související s realizací jednotlivých aktivit projektu a poskytované ve prospěch cílových skupin
7. **Ostatní uznatelné přímé náklady projektu**
8. **Přímé náklady projektu celkem**
9. **Administrativní (nepřímé) náklady**

CZECH AID

Vykázání kofinancování

- Zdroje kofinancování prosím uveďte **u každé rozpočtové položky takto**:



Vykázání kofinancování

- Dále pak dole do oddílu Zdroje kofinancování uvedete jednu celkovou položku Vlastní zdroje takto:

Akce	Název položky	Částka	Z celk. výdajů (%)	Komentář
	Vlastní zdroje			
	Vlastní zdroje - kofinancování	100 000,00 CZK	25,0	

+ přidat položku

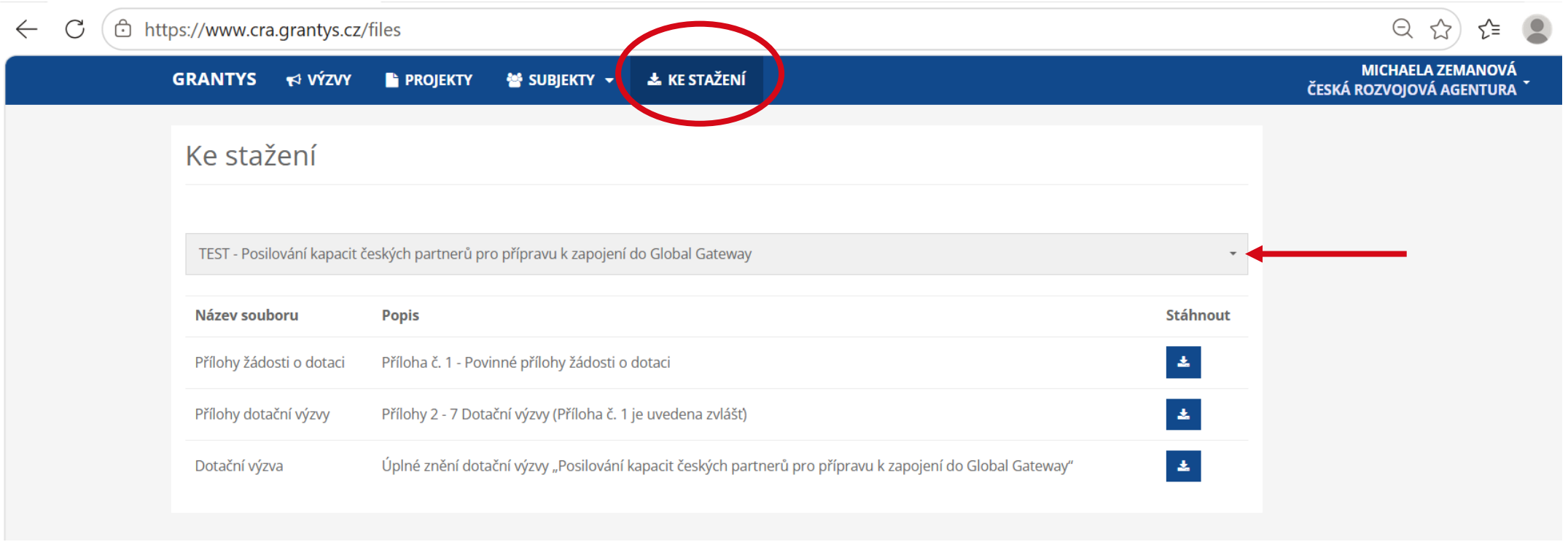
+ přidat kategorii

	Kofinancování celkem	Z celk. výdajů (%)	Příjmy mínus výdaje	Příjmy celkem
Souhrn:	100 000,00 CZK	25,0	0,00 CZK	400 000,00 CZK

*Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů musí být prokazatelné a ověřitelné

CZECH AID

Stažení výzvy a příloh



CZECH AID

Přílohy žádosti o poskytnutí dotace

vše ke stažení na https://czechaid.gov.cz/dotace/dotacni-vyzva-posilovani-kapacit-ceskych-partneru-pro-pripravu-k-zapojeni-do-global-gateway-pro-rok-2027 a v Grantys

- Příloha I. – **Projektový dokument** v českém či anglickém jazyce
- Příloha II. – **Tabulka výstupů a aktivit** v českém jazyce, u víceletých projektů pro každý rok realizace zvlášť
- Příloha III. – **Strukturovaný rozpočet projektu** v českém jazyce, u víceletých projektů pro každý rok realizace zvlášť
- Příloha IV. – **Matice logického rámce** v českém či anglickém jazyce, pouze žádosti o víceleté projekty

CZECH AID

Další přílohy (přílohy Subjektu, přílohy Projektu)

- 2 části:

a) Přílohy týkající se Subjektu

- = Přílohy týkající se žadatele o dotaci
- Mohou být použity trvale nebo po dobu platnosti dokumentu
- Nutné zkontrolovat platnost všech dokumentů – doporučujeme psát do názvu datum vzniku dokumentu

  Např.: Bezdlužnost – FÚ – z 30.7.2026

b) Přílohy týkající se Projektu

- = Přílohy vázány na konkrétní projekt, podávané s každým projektem znovu

a) Přílohy Subjektu:

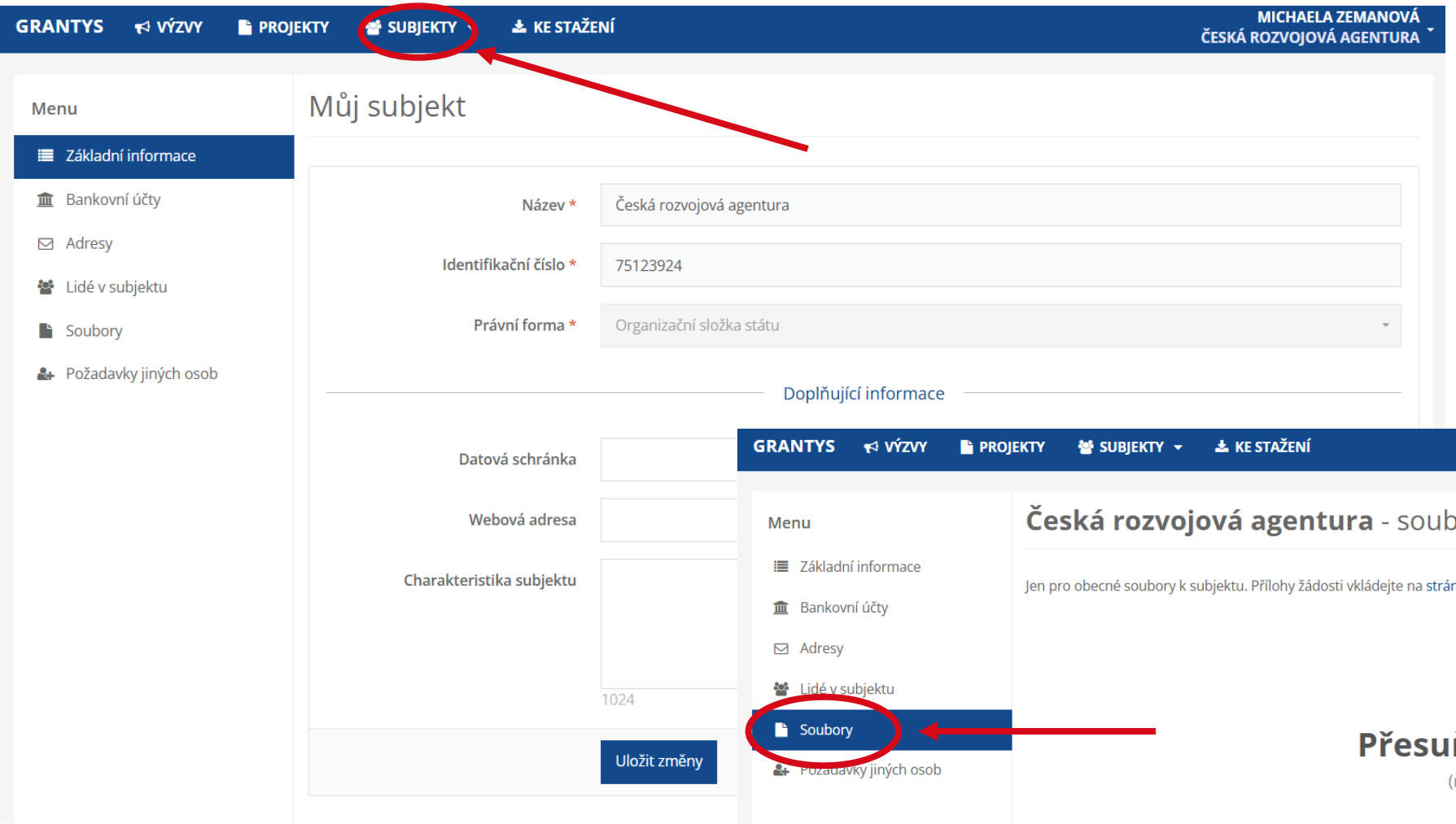
- Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele ;
- Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce;
- Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a všech členů statutárního orgánu (ke dni podání žádosti ne starší 6 měsíců);
- Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ke dni podání žádosti ne starší 3 měsíců);
- Příloha E) potvrzení o bezdlužnosti od finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení (ke dni podání žádosti ne starší 6 měsíců);
- Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR;
- Příloha G) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu.

b) Přílohy Projektu:

- Příloha H) Čestná prohlášení a GDPR souhlas;
- Příloha I) seznam organizací či institucí u kterých žadatel má/žádá o spolufinancování.

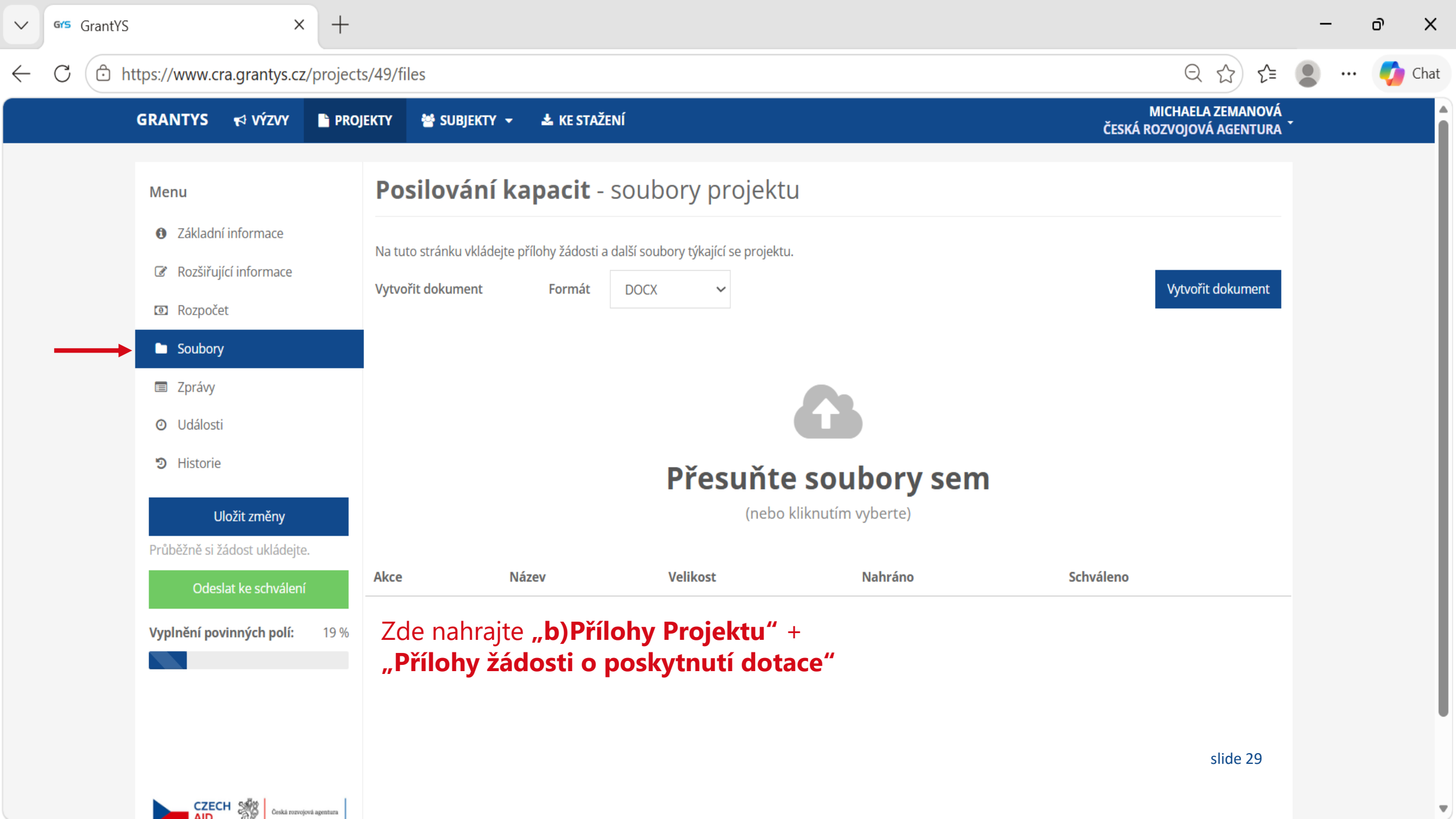
CZECH AID

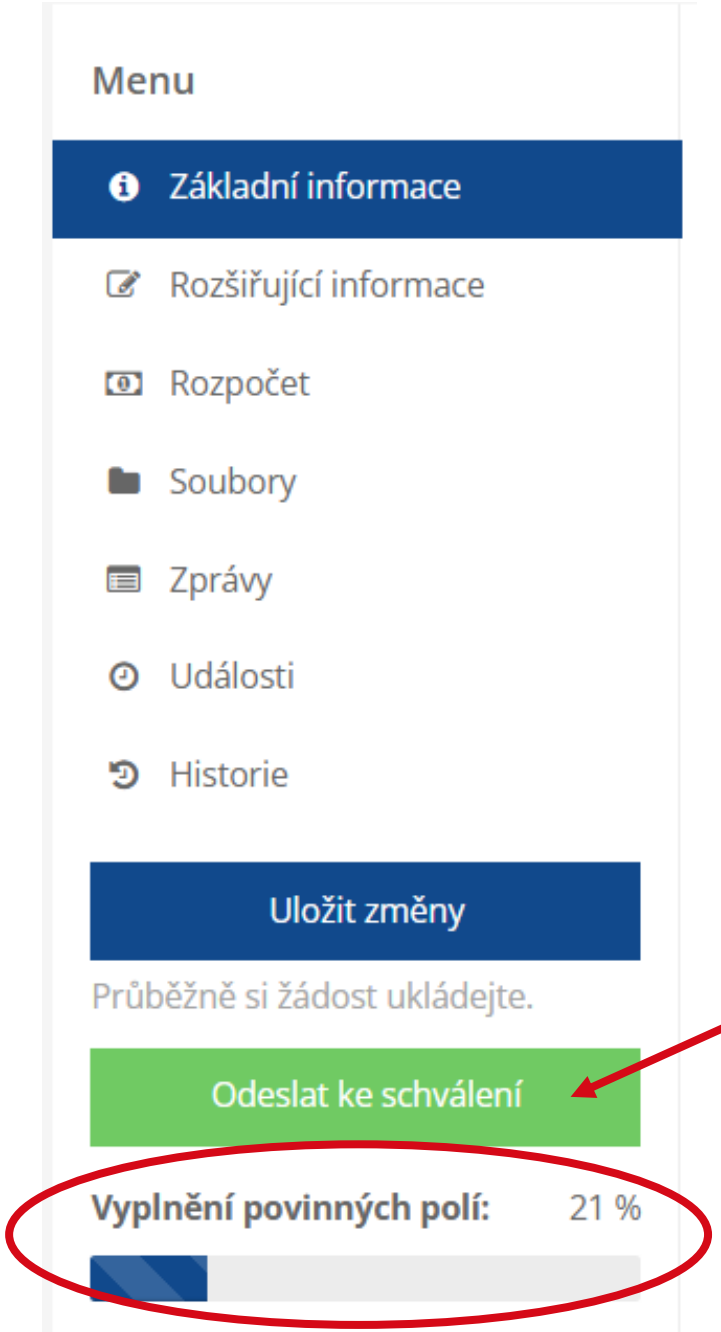
Nahrání Příloh



Zde nahrajte **„a)Přílohy Subjektu“**

CZECH AID

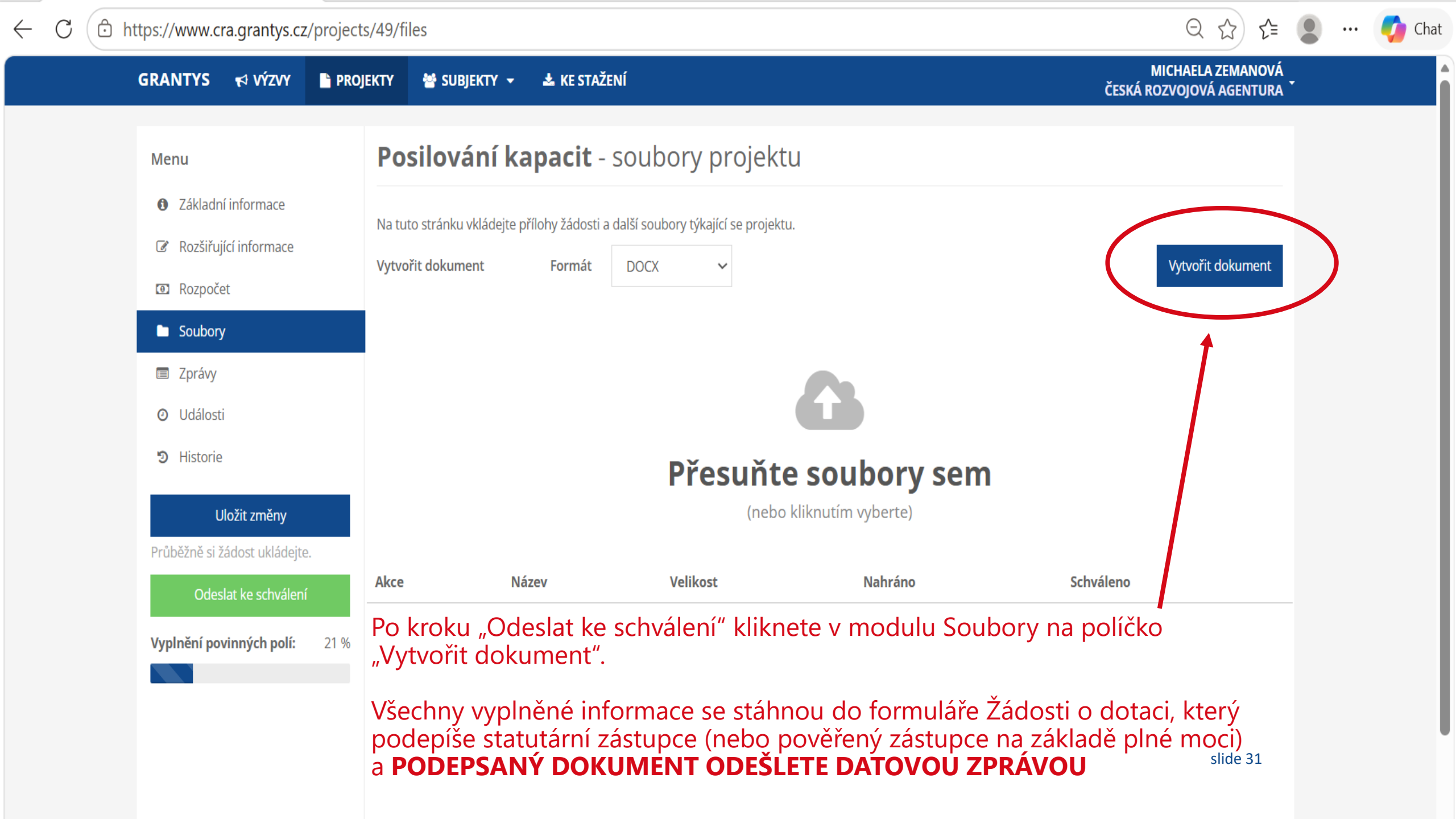

GrantYS
https://www.cra.grantys.cz/projects/49/files
Chat
GRANTYS
VÝZVY
PROJEKTY
SUBJEKTY
KE STAŽENÍ
MICHAELA ZEMANOVÁ
ČESKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA
Menu
Základní informace
Rozšiřující informace
Rozpočet
Soubory
Zprávy
Události
Historie
Uložit změny
Průběžně si žádost ukládejte.
Odeslat ke schválení
Vyplnění povinných polí: 19 %
Posilování kapacit - soubory projektu
Na tuto stránku vkládejte přílohy žádosti a další soubory týkající se projektu.
Vytvořit dokument
Formát
DOCX
Vytvořit dokument
Přesuňte soubory sem
(nebo kliknutím vyberte)
Akce
Název
Velikost
Nahráno
Schváleno
Zde nahrajte „b)Přílohy Projektu“ +
„Přílohy žádosti o poskytnutí dotace“
slide 29



- Po vyplnění všech polí se ukáže 100 %
- Dokud nebudou vyplněna všechna povinná pole, žádost nepůjde odeslat

- Přílohy – v „Rozšiřujících informacích“ je checklist – zaklikněte až po samotném přiložení v modulu Soubory

- Kliknout na „Odeslat ke schválení“


https://www.cra.grantys.cz/projects/49/files
Chat
GRANTYS
VÝZVY
PROJEKTY
SUBJEKTY
KE STAŽENÍ
MICHAELA ZEMANOVÁ
ČESKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA
Menu
Základní informace
Rozšiřující informace
Rozpočet
Soubory
Zprávy
Události
Historie
Uložit změny
Průběžně si žádost ukládejte.
Odeslat ke schválení
Vyplnění povinných polí: 21 %
Posilování kapacit - soubory projektu
Na tuto stránku vkládejte přílohy žádosti a další soubory týkající se projektu.
Vytvořit dokument
Formát
DOCX
Vytvořit dokument
Přesuňte soubory sem
(nebo kliknutím vyberte)
Akce
Název
Velikost
Nahráno
Schváleno
Po kroku „Odeslat ke schválení“ kliknete v modulu Soubory na políčko „Vytvořit dokument“.
Všechny vyplněné informace se stáhnou do formuláře Žádosti o dotaci, který podepíše statutární zástupce (nebo pověřený zástupce na základě plné moci) a PODEPSANÝ DOKUMENT ODEŠLETE DATOVOU ZPRÁVOU
slide 31

Hodnocení žádostí

- **Krok č. 1 – administrativní posouzení žádosti Obálkovou komisí**

= Kontrola všech náležitostí - vyplnění všech částí žádosti, odevzdání všech příloh žádosti; posouzení formální správnosti příloh (potvrzení, čestná prohlášení atd.)

→V případě, že nějaké dokumenty chybí a lze je doplnit, posíláme **Výzvu k odstranění vad**

- **Krok č. 2 – obsahové hodnocení Hodnotící komisí**

= Hodnocení kvality podaných žádostí dle kritérií (viz. následující slide)

Hodnotící komise doporučí nejlepší projekt k realizaci, zároveň může formulovat připomínky k projektu, které budou zpracovány formou **Doporučení úpravy žádosti o dotaci**

Hodnocení projektu

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (25)	Výchozí stav (5)	analýza výchozí situace a kontextu, zejm. kapacitních nedostatků žadatele vč. identifikace odborných, institucionálních nebo mezisektorových potřeb relevantních pro strategii Global Gateway a jejich význam pro zvýšení připravenosti organizace zapojit se do iniciativ a projektů vycházejících ze strategie Global Gateway
	Vazba na oblast podpory (10)	vazba projektu na očekávané výsledky a výstupy programu; vhodnost zvolené tematické oblasti/ princip(ů) Global Gateway, které má projekt pomoci naplňovat a vhodnost výběru partnerů, vč. subjektů soukromého sektoru, případně finančních institucí
	Cílové skupiny (10)	vhodnost výběru osob účastnících se projektu vzhledem k jeho cílům; schopnost cílové skupiny dlouhodobě využívat a multiplikovat výsledky projektu v rámci organizace
Kvalita projektu (40)	Intervenční logika (20)	provázanost vstupních dat (baseline) s očekávanými výsledky a výstupy projektu; mechanismus a rozsah zapojení českého soukromého sektoru, případně českých finančních institucí do aktivit v rámci přístupu 360°; stanovení vhodných a měřitelných indikátorů; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost (5)	míra inovativnosti projektu a/nebo využití osvědčených postupů relevantních pro budování kapacit v sektorech Global Gateway
	Udržitelnost (15)	dlouhodobé využití a integrace vytvořených kapacit do běžné činnosti a interních struktur organizace; přínos výstupů k připravenosti organizace zapojit se do iniciativ a projektů Global Gateway; podmínky pro pokračování a rozšiřování spolupráce mezi neziskovým a soukromým sektorem, případně finanční institucí
Efektivita (20)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k obsahové náplni a rozsahu kapacitního posílení; přiměřenost nákladů na odborné výstupy a na mezisektorovou spolupráci; obvyklost cen v místě a čase
	Struktura rozpočtu (5)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu a jednoznačnost zvolených jednotek
Kompetence žadatele (15)	Kvalifikační předpoklady (10)	odborná způsobilost žadatele a jeho partnerů relevantní pro rozvoj kompetencí vedoucí k zapojení do iniciativ Global Gateway; odborné zázemí organizace žadatele a jeho partnerů
	Odborné zajištění projektu (5)	popis rolí a zapojení klíčových osob organizace žadatele a jeho partnerů do kapacitního posílení

→ Projektový dokument

- Jednotlivá hodnocená kritéria mají svůj odraz v kapitolách PD → vše musí být jasně popsáno a doloženo
- **To, co není v PD popsáno a doloženo, nelze při hodnocení zohlednit**

Česká rozvojová agentura

CZECH AID

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká rozvojová agentura

PROJEKT V RÁMCI DOTAČNÍ VÝZVY

DOPLŇTE NÁZEV DOTAČNÍ VÝZVY NA ROK

NÁZEV PROJEKTU

TERMÍN REALIZACE:

REALIZÁTOR:

CZECH AID

Následuje:

- **Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro vítěze dotačního řízení**

Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace je přílohou výzvy

- **Rozhodnutí o NEposkytnutí dotace pro ostatní uživatele**

Do 30 dnů od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace

CZECH AID

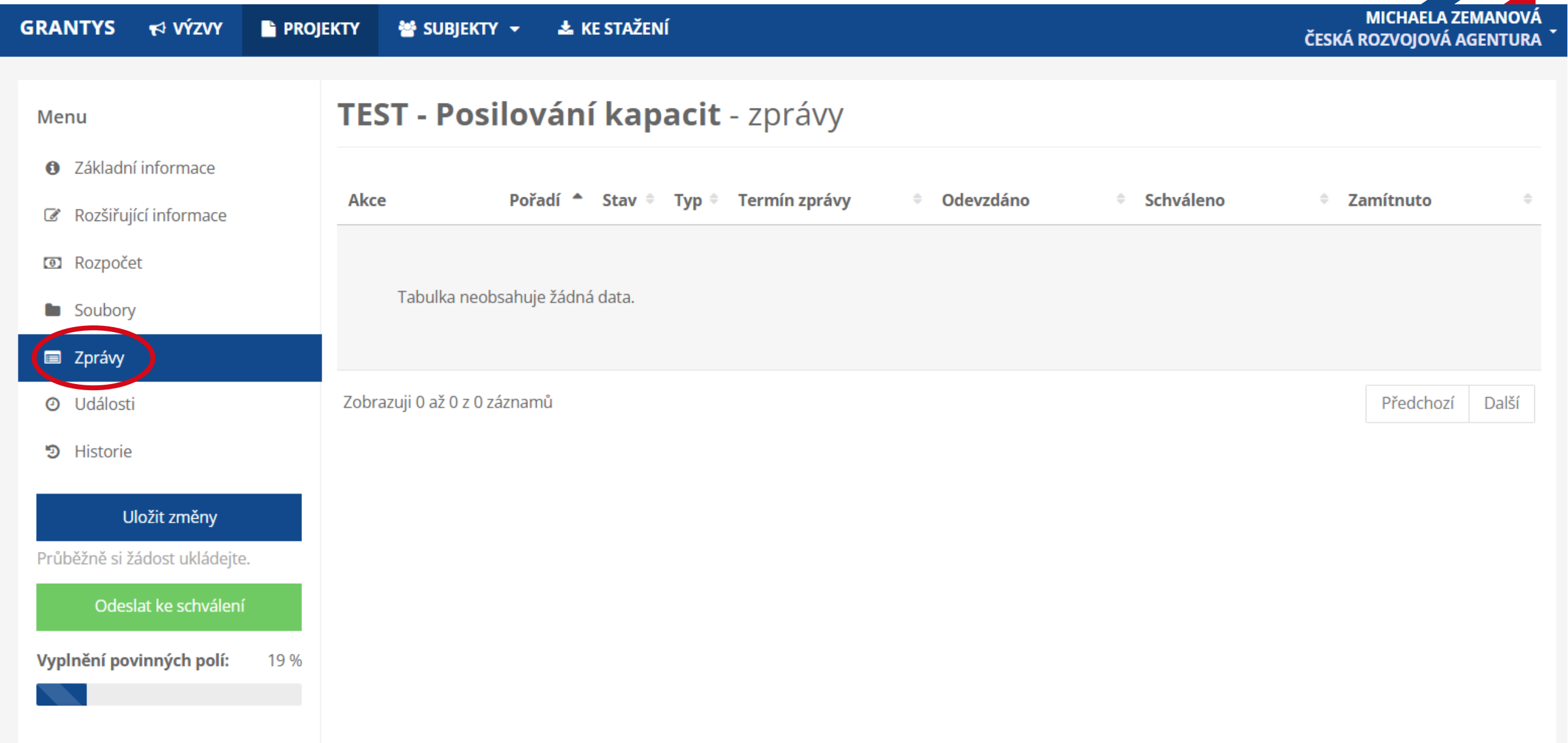
Monitorovací zprávy

- Průběžná informace o stavu realizace projektu nejpozději do **15. 7. příslušného roku**
- Průběžná zpráva o realizaci projektu – pouze na vyžádání poskytovatele dotace
- Roční zpráva o realizaci projektu za každý rok nejpozději do **31.1. násl. roku,**
- Po skončení víceletých projektů zároveň i Závěrečnou zprávu, nejpozději do **31. 1. násl. roku po ukončení projektu**

- Případně další výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm.: **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace**

CZECH AID

- **NOVĚ! -** **Všechny Monitorovací zprávy budou podávány v systému Grantys**



Finanční vypořádání

- Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 433/2024 Sb.** nejpozději **do 15. 2. 2028.**
- Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2028.**

CZECH AID

Harmonogram vypořádání výzvy

Lhůta pro podání žádostí do **30. 11. 2026 - 23:59**

Kontrola formálních náležitostí a vypořádání výzev k odstranění vad – **1. 12. – cca 15.12.2026**

Věcné hodnocení projektu – **leden 2027**

Doporučení úprav a jejich vypořádání – **leden 2027**

Vyhlášení výsledků dotačního řízení – ideálně do konce **února 2027** (dle státního rozpočtu a plánu ZRS na rok 2027)

Vydávání Rozhodnutí o poskytnutí dotace – cca **březen 2027**

CZECH AID

CZECH AID

Prostor pro Vaše dotazy

Děkujeme za pozornost

Pozdější dotazy týkající se **výzvy** směřujte na adresu dotace@czechaid.cz a ePodatelna@czechaid.cz, budou anonymizovaně zodpovězeny na webu ČRA.

Michaela Zemanová
michaela.zemanova@czechaid.gov.cz
czechaid.gov.cz