Dotační výzva

č.j.: 280876/2026-1-CRA

„Podpora integrace zdravotní a sociální péče v oblasti rehabilitace v Moldavsku“

OTÁZKY A ODPOVĚDI

Otázka	Odpověď
Je možné z rozpočtu projektu hradit také vlastní administrativní a provozní zajištění partnera, například nákup notebooku pro pracovníka zapojeného do projektu nebo odpovídající podíl nájemného a souvisejících služeb jeho kanceláře? *Pokud ano, do kterých kapitol rozpočtu mají být tyto náklady zařazeny a za jakých podmínek je lze uplatnit?* *Dále se dotazujeme, zda je možné moldavské entitě financovat administrativní náklady (7 %).*	Nájemné v místě realizace, resp. jeho poměrná část, a případně také notebook pro partnerskou organizaci mohou být zahrnuty do kapitoly 4 – Přímé náklady v místech realizace (viz rovněž odpověď níže k dotazu týkajícímu se struktury rozpočtu). Podmínky pro jejich uplatnění jsou podrobně upraveny v Příloze č. 2 dotační výzvy „Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS“ (část I, oddíly 3 a 4). Principy způsobilosti přímých nákladů, které uvádíte, tedy nákladů na pořízení drobného hmotného majetku a na využívání prostor pro účely projektu, jsou stejné pro příjemce dotace i pro partnera. Na všechny náklady se zároveň vztahují Obecné zásady způsobilosti rovněž stanovené v Příloze č. 2 dotační výzvy. Do nepřímých administrativních nákladů v rámci kap. 9 rozpočtu (max. 7 % z celkových přímých nákladů hrazených z dotace) lze zahrnout pouze nepřímé náklady příjemce dotace – viz Příloha č. 2 dotační výzvy, část II Nepřímé výdaje projektu. Případné administrativní náklady partnerů je

	nutné uvést v přímých nákladech, kap. 5 – Subdodávky a takto je i dokladovat a vykazovat.
K Příloze III - Strukturovaný rozpočet projektu **Dobrý den,** **obracím se na Vás s technickým dotazem a prosbou o radu ohledně uspořádání osobních a jiných nákladů partnerů v rámci projektu.** **1. Žadatel má všechny své osobní náklady v kapitole 1.** **2. V kapitole 2. cestovní náklady se uvádějí veškeré cestovní náklady realizačního týmu, tj. žadatel, místní realizační partner + další partneři.** **3. V kapitole 3. se uvádějí všechna vybavení celého realizačního týmu** **4. V kapitole 4. se uvedou náklady v místě realizace, které spadají na místní kancelář partnera v místě realizace** **5. V kapitole 5 uvedeme jednu celkovou částku osobních nákladů místní kanceláře místního realizačního partnera - tj. jedna budget line pro místního partnera. Uvedeme tam také všechny ostatní náklady jednotlivých partnerů. Tj. Partner 1. bude mít svoji budget line, partner 2 bude mít svoji budget line atd.** **6. V kapitole 6 uvedeme pouze náklady spojené s aktivitami**	1. Ano, v Kapitole 1 jsou uvedeny osobní náklady žadatele – tedy náklady na zaměstnance žadatele o dotaci. 2. V Kapitole 2 - Cestovní náklady se uvádějí veškeré cestovní náklady zaměstnanců žadatele o dotaci, tj. cestovní náhrady při pracovní cestě (jízdní výdaje, stravné, místní doprava, ubytování), případně očkování atd. Cestovní náklady partnerů budou uvedeny v kapitole 5, a to buď u aktivit (pokud se jedná o cestu spojenou s aktivitami), nebo v průřezových nákladech (cestovné spojené s monitoringem, řízením projektu atd.). 3. V Kapitole 3 se uvádí vybavení nakoupené žadatelem o dotaci. Pokud se jedná o nákup vybavení partnerem v místě realizace, bude uveden v Kapitole 4, případně v Kapitole 6, pokud se bude jednat o vybavení, které bude předáno cílovým skupinám. 4. Ano, v Kapitole 4 se uvedou náklady v místě realizace. Pokud je v projektu využívána kancelář či další zázemí místního partnera a je hrazeno nájemné + další služby (resp. podíl na těchto nákladech), jsou tyto náklady uvedeny v této kapitole. 5. V Kapitole 5, podkapitole 5.0.1 Monitoring/evaluace projektu budou uvedeny osobní náklady místního realizačního partnera (případně partnerů), který se bude podílet na celkovém řízení a monitoringu projektu. Tyto osobní náklady budou rozepsány dle jednotlivých pracovních pozic. V případě partnera/partnerů, kteří budou odpovídat za konkrétní aktivity, budou osobní náklady uvedeny u těchto aktivit. V Kapitole 5 budou uvedeny i cestovní náklady partnerů, a to buď přímo u jednotlivých aktivit (pokud se jedná o

	cestu spojenou s aktivitami), nebo v průřezových nákladech v podkapitole 5.0.1 Monitoring/evaluace projektu (cestovné spojené s monitoringem, řízením projektu atd.). 6. Ano, v Kapitole 6 uvedete pouze náklady spojené s aktivitami.